



Центр  
консалтинговых  
проектов  
[it-murman.ru](http://it-murman.ru)

Мурманск 8 (8152) 69 27 00  
Санкт-Петербург 8 (812) 244 71 33



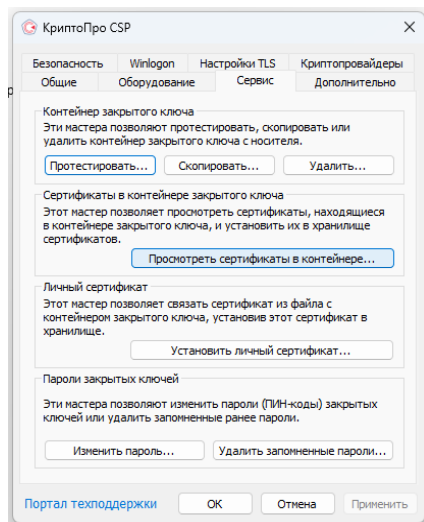
## Инструкция

Изменение сертификата  
в настройках «1С-Отчетность»  
и «1С-ЭДО»

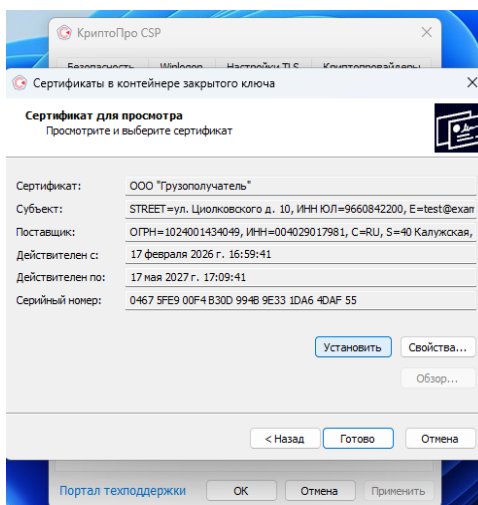
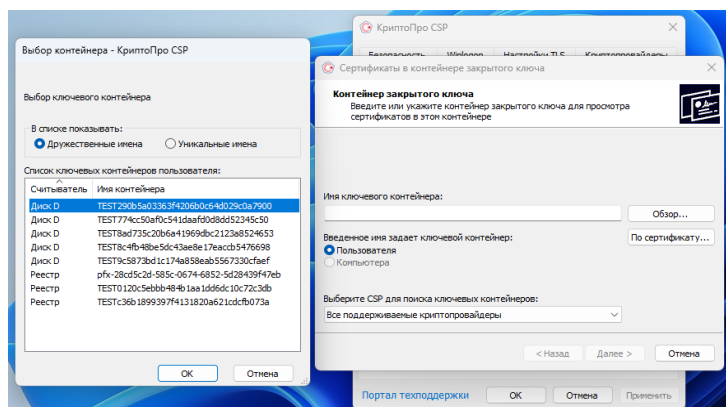
## 1. Добавление сертификата на ПК средствами КРИПТО ПРО

В первую очередь необходимо установить новый сертификат на ПК с помощью КРИПТО-ПРО:

Открываем КРИПТО-ПРО – Сервис – Просмотреть сертификаты в контейнере:

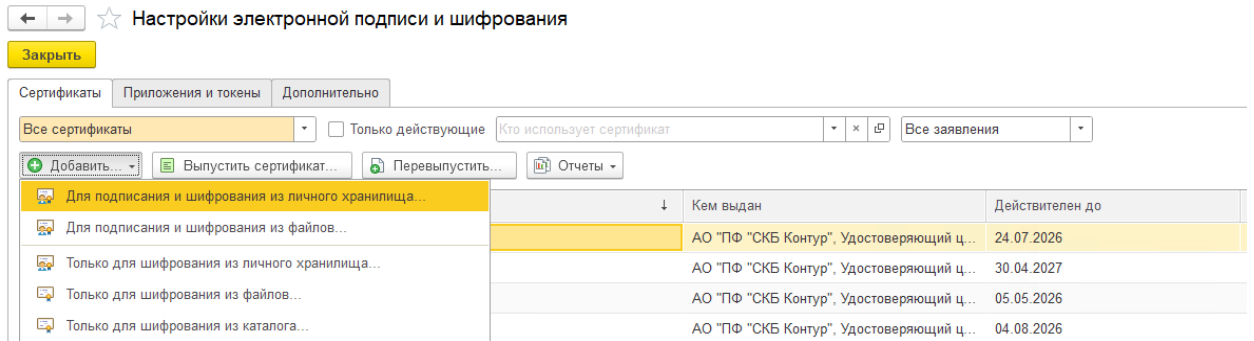


Ищем нужный контейнер и устанавливаем его:



## 2. Добавление сертификата в 1С

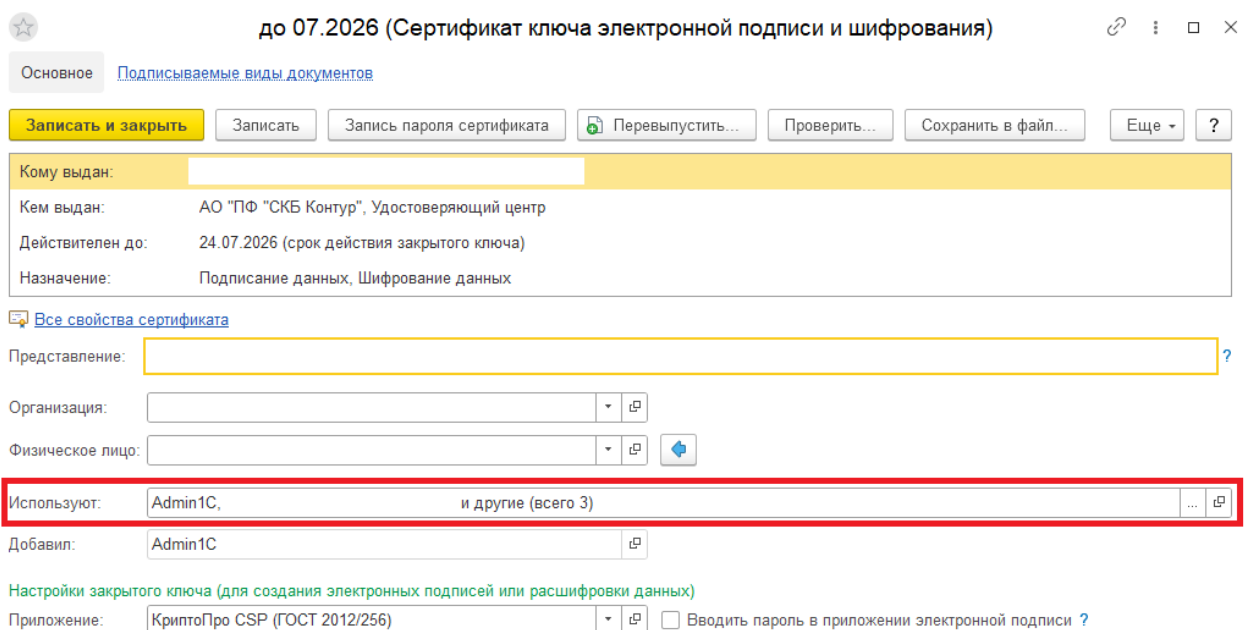
Переходим в **Администрирование – Обмен Электронными документами – Настройка электронной подписи и шифрования**



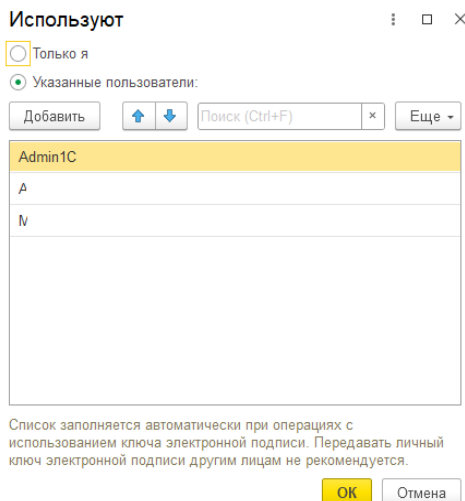
Выбираем вариант **Добавить – Для подписания и шифрования из личного хранилища...**

Выбираем нужный сертификат из списка и добавляем в программу.

В окне настройки сертификата самым главным для подписания является поле «Используют»:

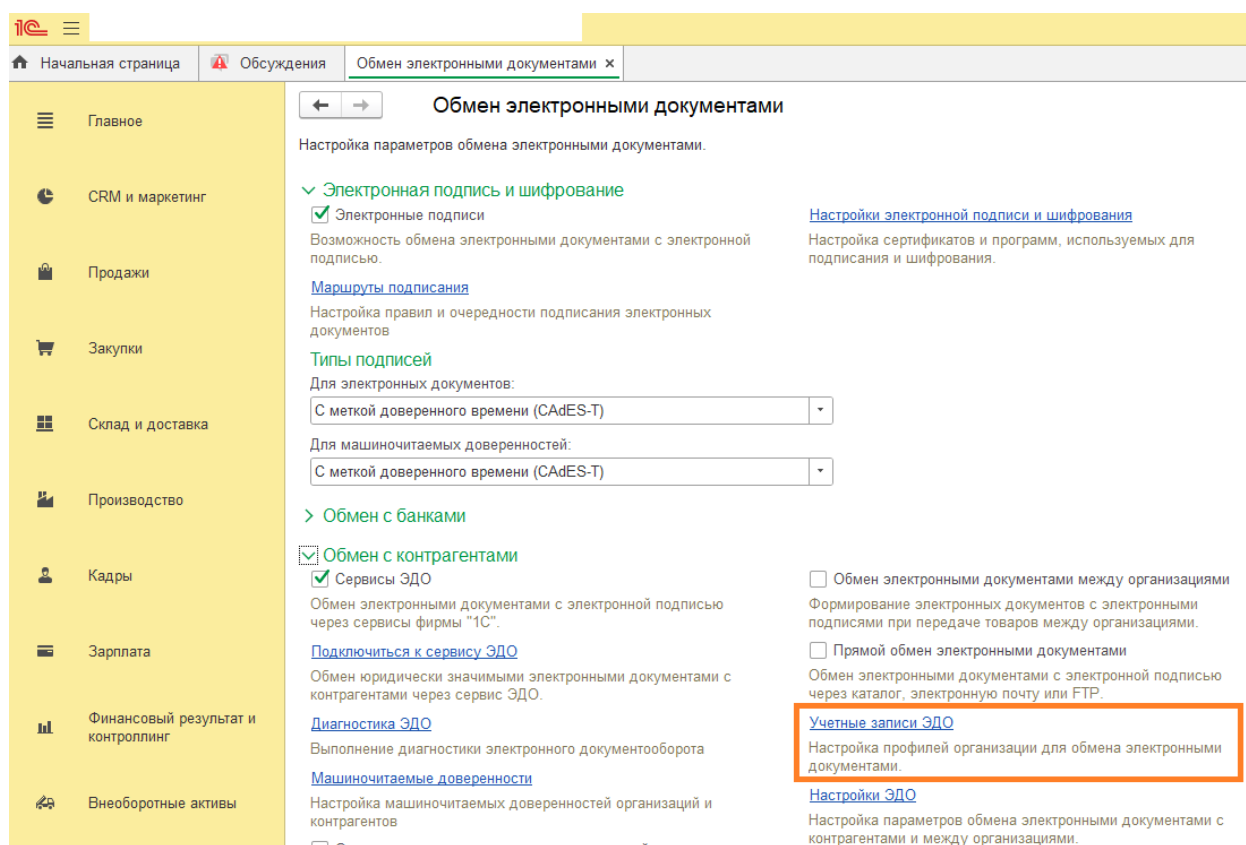


В нем необходимо указать пользователей, которые будут работать с сертификатом:

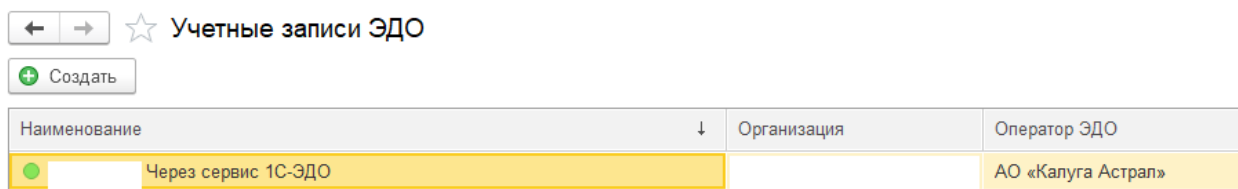


### 3. Замена сертификата в 1С-ЭДО

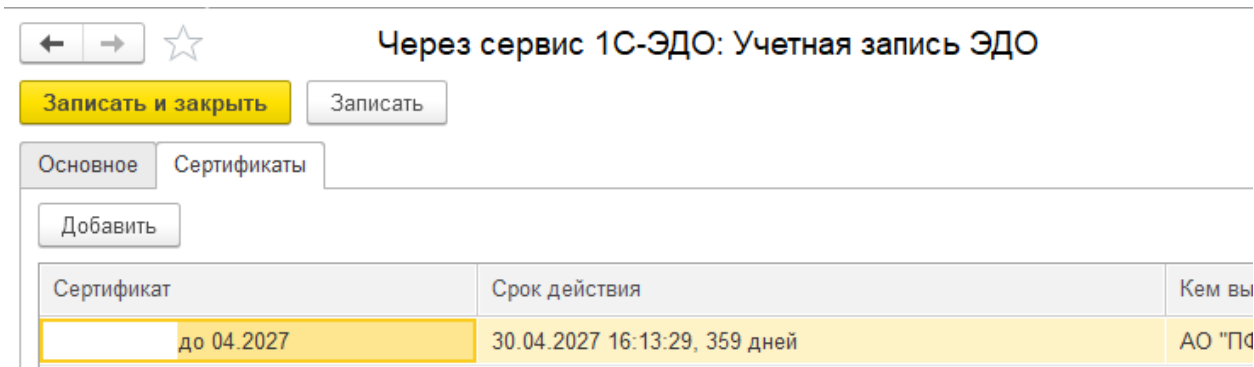
## Переходим в Администрирование – Обмен Электронными документами – Обмен с контрагентами – Учетные записи ЭДО



Выбираем учетную запись:



Переходим на вкладку сертификаты:



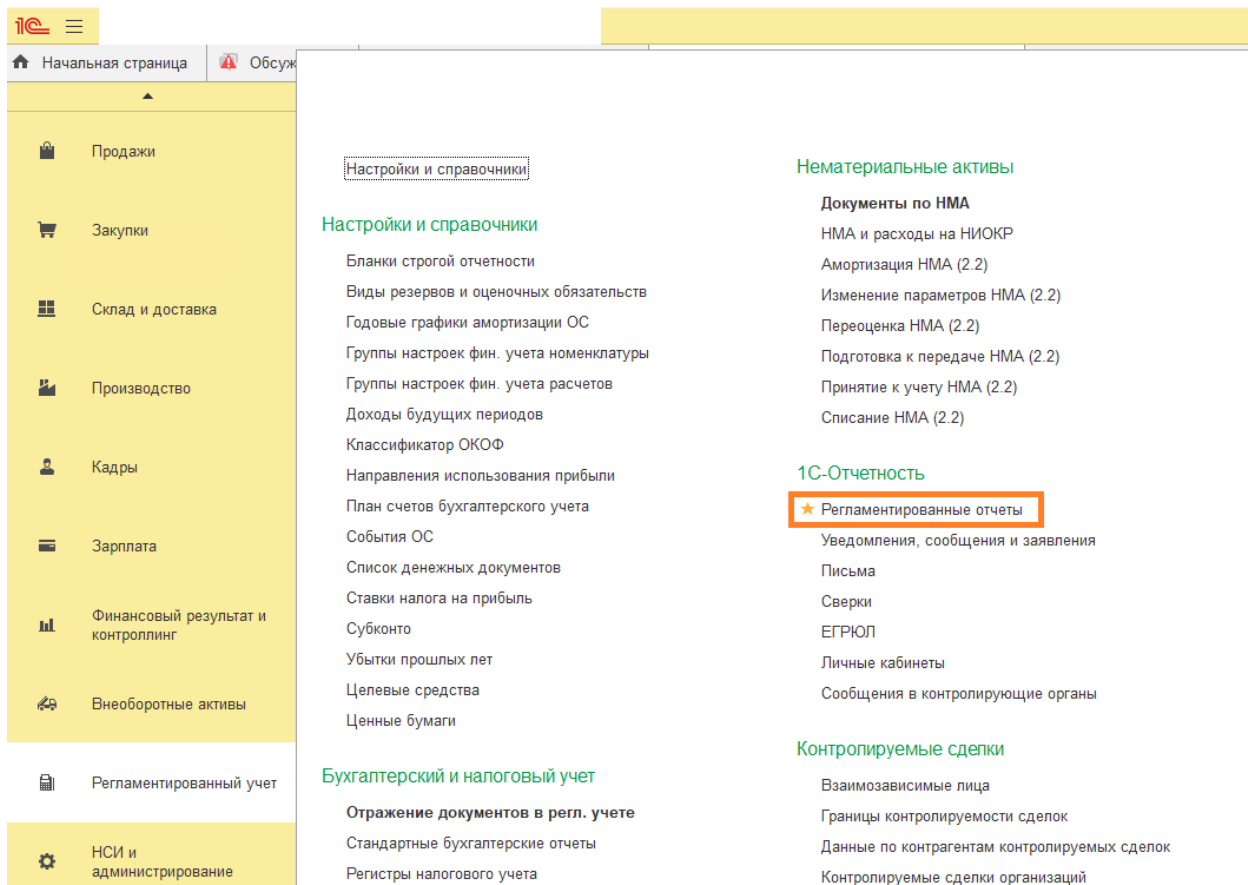
Выбираем **Добавить** и выбираем нужный сертификат.

Добавление сертификата сотрудника автоматически подтянет МЧД для 1С-ЭДО, если она уже есть, или потребует создания, если её еще нет.

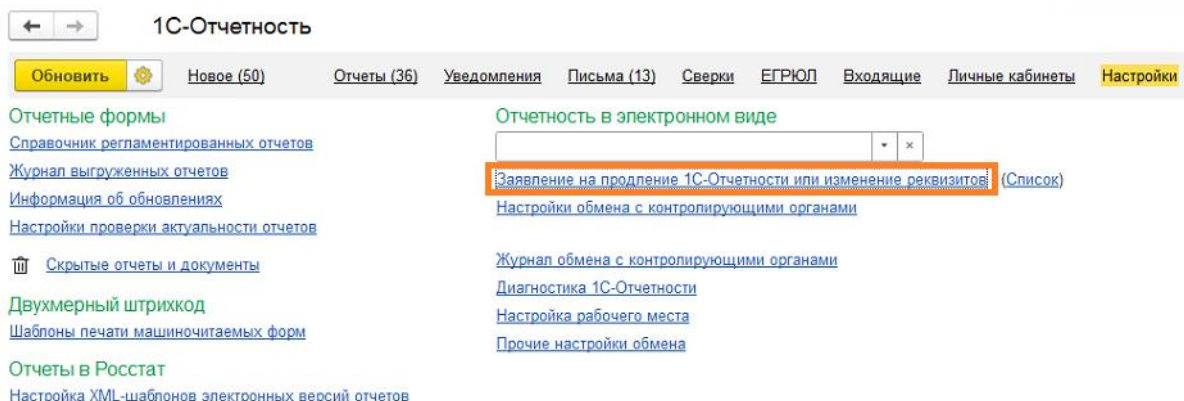
#### 4. Замена сертификата в 1С-Отчетности

Открываем форму 1С-Отчетности:

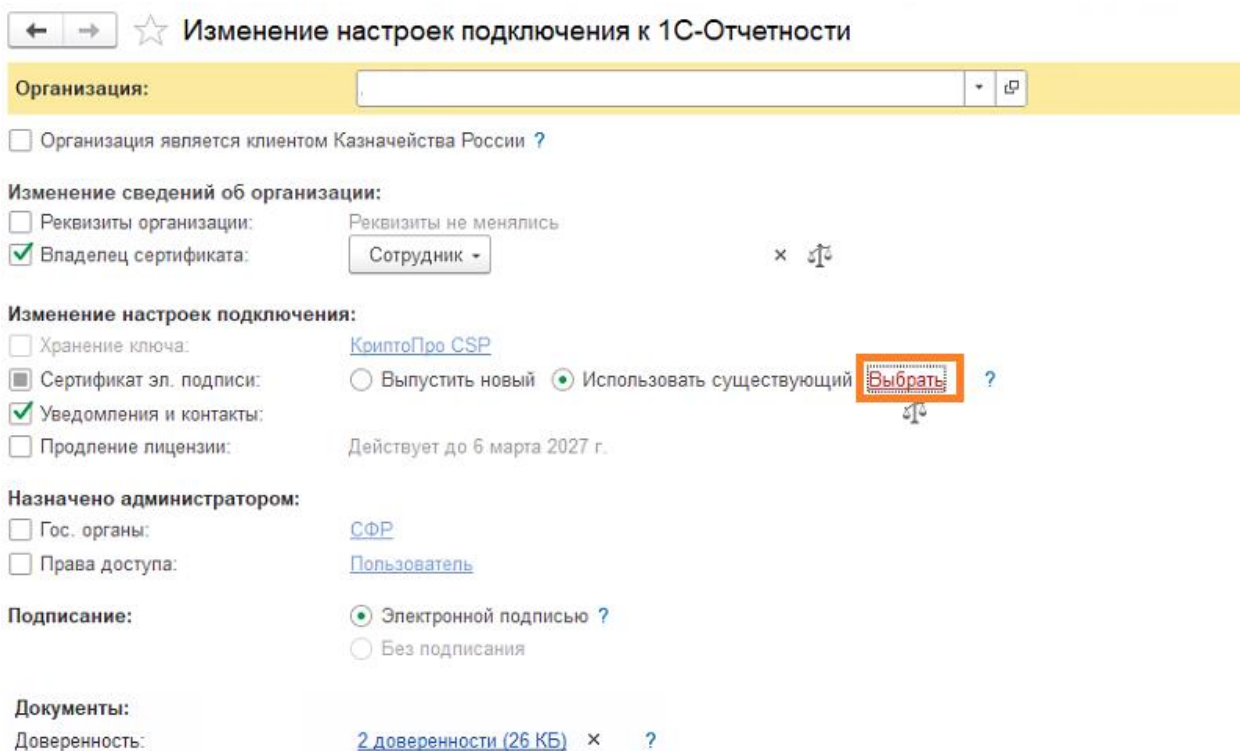
**Регламентированный учет – Регламентированные отчеты (или 1С-Отчетность)**



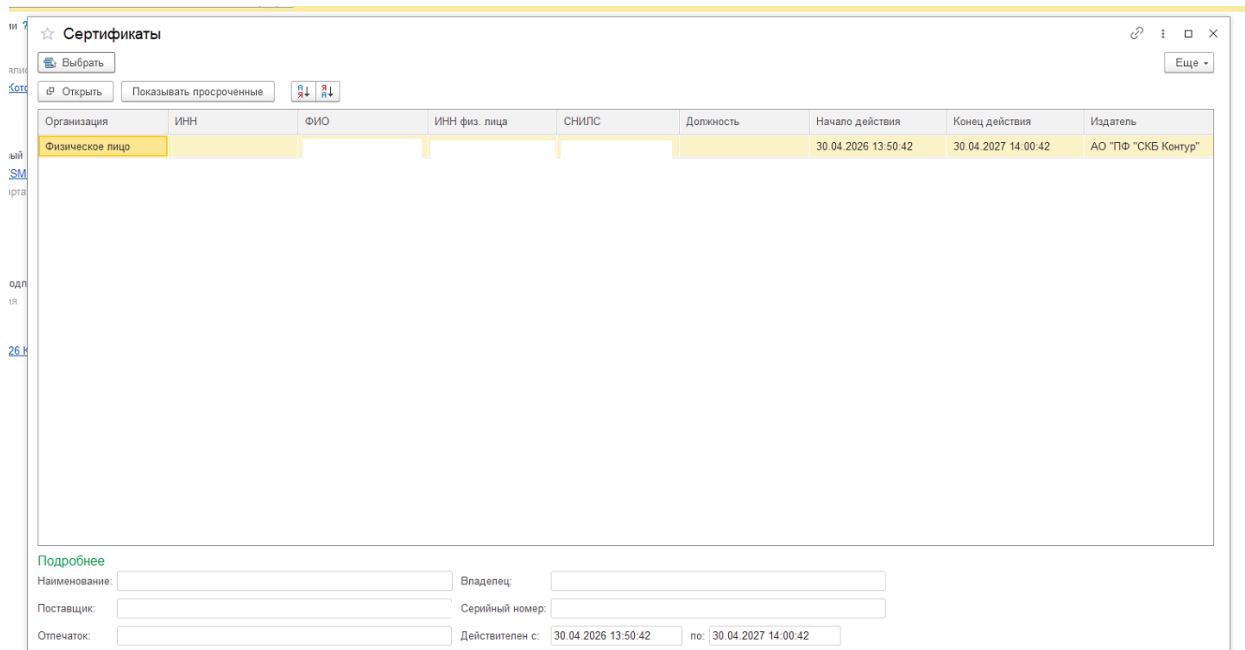
Выбираем **Заявление на продление 1С-Отчетности или изменение реквизитов** (предварительно может потребоваться выбор организации в поле выше)



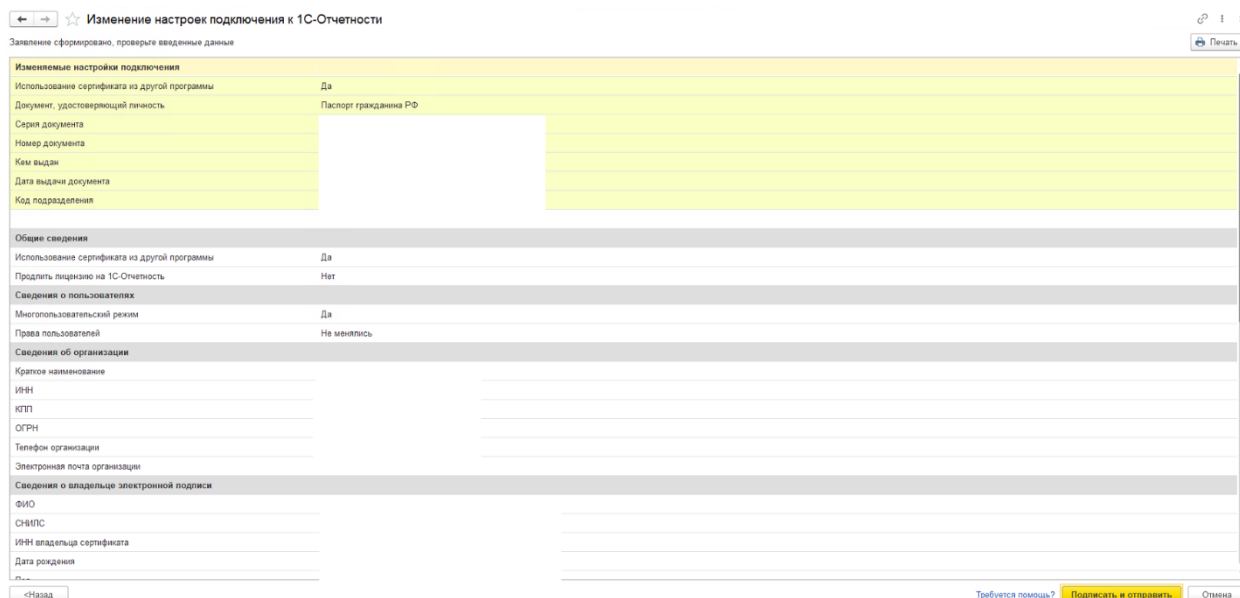
В форме заявления необходимо проверить заполнение реквизитов. Обычно при изменении сертификата выбирается только **Сертификат эл. Подписи – Использовать существующий – Выбрать**:



В списке необходимо выбрать нужный сертификат:



После этого внизу необходимо нажать **Далее**. Откроется форма заявления, в которой желтым будет выделена новая информация – обычно это *использование серт ификат а из другой программы* – да, но любые другие изменения также попадут в список.



По нажатию **Подписать и отправить** заявление уходит в веб-регистратор.

## ← → ☆ Изменение настроек подключения к 1С-Отчетности

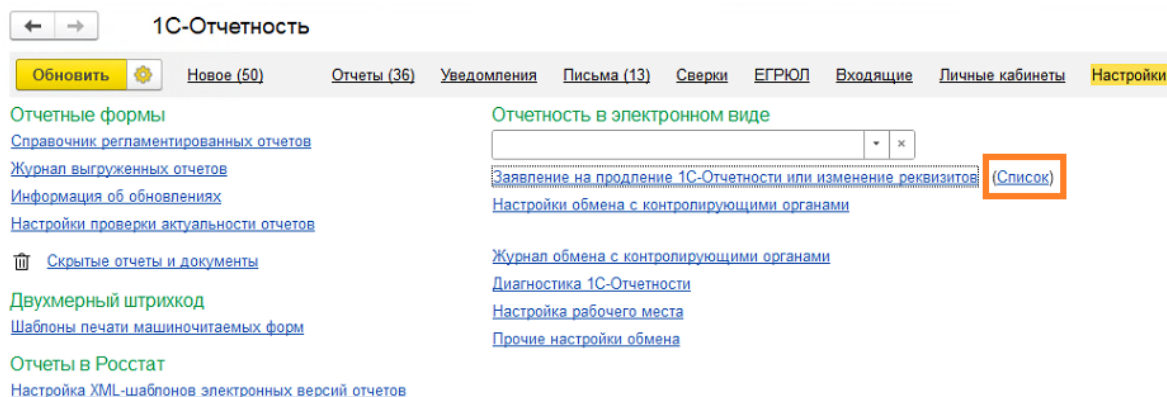
**Ваше заявление успешно отправлено и принято в обработку**

Если вы выполняете отправку заявления самостоятельно, то рекомендуем сообщить о его отправке в организацию, которая занимается обслуживанием вашей программы для подготовки договора и других необходимых документов.

[Список обслуживающих организаций \(партнеров фирмы 1С\)](#)

После обработки заявления процесс подключения можно будет завершить

Если по кнопке **Обновить статусы заявлений** ничего не происходит в течение 15 минут, необходимо обратиться в обслуживающую ИТС организацию затем, чтобы они вручную обработали заявление. Список заявлений доступен справа от формы отправки.



После успешной обработки высветится окно, которое предложит провести автоматическую настройку. Выбираем автонастройку, программа применяет новые настройки, и пользователь может начинать работу с новым сертификатом. В том же списке заявлений можно проверить результаты обработки и других заявлений.

Дата	Номер	Организация	Состояние	Тип заявления	Ответственный
21.11.2024 15:23:08	0000000065		Одобрено	На подписание	
21.11.2024 15:36:42	0000000066		Одобрено	На изменение	
21.11.2024 15:40:09	0000000067		Одобрено	На подписание	
21.11.2024 15:44:10	0000000068		Одобрено	На подписание	
25.11.2024 13:21:30	0000000069		Не отправлено	На подписание	
03.03.2025 15:08:31	0000000070		Одобрено	На изменение	
04.04.2025 15:31:24	0000000071		Одобрено	На изменение	
25.04.2025 16:27:11	0000000072		Одобрено	На изменение	
29.04.2025 16:30:51	0000000073		Одобрено	На изменение	
05.05.2025 15:54:21	0000000074		Одобрено	На изменение	
06.05.2025 13:14:08	0000000075		Одобрено	На изменение	
06.05.2025 13:20:19	0000000076		Одобрено	На изменение	
06.05.2025 13:29:34	0000000077		Одобрено	На изменение	
06.05.2025 15:49:20	0000000078		Одобрено	На изменение	
12.05.2025 11:59:30	0000000079		Не отправлено	На изменение	
30.05.2025 11:40:47	0000000080		Одобрено	На изменение	
30.05.2025 11:45:21	0000000081		Одобрено	На изменение	
30.05.2025 11:48:22	0000000082		Одобрено	На изменение	
02.06.2025 15:27:49	0000000083		Одобрено	На изменение	
16.10.2025 10:36:06	0000000084		Не отправлено	На подписание	
31.10.2025 9:17:33	0000000085		Одобрено	На изменение	
28.11.2025 14:48:44	0000000086		Одобрено	На подписание	
28.11.2025 15:25:42	0000000087		Одобрено	На подписание	
23.03.2026 15:20:08	0000000088		Одобрено	На изменение	
04.05.2026 15:56:35	0000000089		Отправлено	На изменение	

## 5. Алгоритмы замены сертификатов в 1С

### 1С-ЭДО

1. Добавить сертификат с помощью КРИПТО-ПРО
2. Добавить сертификат в 1С
3. Добавить новый сертификат в 1С-ЭДО

### 1С-ОТЧЕТНОСТЬ

1. Добавить сертификат с помощью КРИПТО-ПРО
2. Добавить сертификат в 1С (необязательно)
3. Отправить заявление на изменение реквизитов в 1С-Отчетности

### ПРИМЕЧАНИЯ

Если необходимо изменить сертификат и в 1С-Отчетность, и в 1С-ЭДО, можно выбрать опцию также изменить сертификат 1С-ЭДО в форме отправки заявления на изменение реквизитов. В таком случае после автоматической настройки пользователю будет предложено также выполнить обновление сертификата в 1С-ЭДО – которое также будет выполнено автоматически.