

it-murman.ru info@it-murman.ru

Инструкция для подключения

Многопользовательский режим в сервисе 1С-Отчетность

1. Подключение многопользовательского режима

Перед подключением многопользовательского режима проверьте, что для каждого подключаемого сотрудника в программе заведены пользователи информационной базы и для каждого из них заполнено поле **Физическое ли**цо в карточке пользователя. Для этого перейдите в раздел **Администриро**вание, далее в разделе **Настройки пользователей и прав** перейдите по гиперссылке **Пользователи** (рис.1).

> : × ?



При этом откроется список пользователей, которые работают в программе (рис.2). При необходимости администратор информационной базы может добавить нового пользователя, используя кнопку **Создать**.



Проверьте, что в карточке каждого пользователя заполнено поле **Физическое лицо**, в карточке физического лица заполнен СНИЛС (рис.3). Администратор информационной базы может вносить изменения в карточки всех пользователей, а пользователю доступно редактирование только своей карточки.

P	и	c	2
Ι.	νı	L.	\mathcal{L}

Абрамов Геннадий Сергеевич (Пользователь)	×
Основное Контактные лица Права доступа Настройки Записать и закрыть Записать и закрыть Записать Выблать фотоглафию ВО Огиеты -	2
Полное имя Абрамов Геннадий Сергеевич	
Физическое лицо: Абрамов Геннадий Сергеевич	
Подразделение:	
И Вход в программу разрешен	
Главное Адреса, телефоны Комментарий	
Имя (для входа): АбрамовГС (директор)	
✓ Аутентификация 1С.Предприятия	
Пустой пароль Установить пароль	
C Norpe5oam- ycrawoavy napona nyw exode ?	
Показывать в списке выбора	
Aутентификация по протоколу OpenID	
Аутентификация операционной системы	
Non-sosarens:	
Режим запуска: Авто 🔹	

Далее можно приступить к подключению многопользовательского режима. Для этого перейдите в раздел **Настройки** формы 1С-Отчетность и нажмите на гиперссылку **Заявление на подключение к 1С-Отчетности** (рис.4).

← → 1С-Отчетность		
Отчеты Уведомления Письма Сверки В	<u>ГРЮЛ Входящие Личные кабинеты</u> Настройки	
Отчетные формы Справочник регламентированных отчетов	Отчетность в электронном виде <u>Заявление на подключение к 1С-Отчетности</u> (Список заявлений)	
Журнал выгруженных отчетов	Настройки обмена с контролирующими органами	
<u>Информация об обновлениях</u> Настройки проверки актуальности отчетов	Журнал обмена с контролирующими органами	
Скрытые отчеты и документы	Диагностика 1С-Отчетности	
Двухмерный штрихкод Шабпоны печати машиночитаемых форм	Прочие настройки обмена	
Отчеты в Росстат Настройка XML-шабпонов электронных версий отчето	<u>18</u>	

В открывшейся форме заявления нажмите на гиперссылку **Только Вы** в строке **Пользователи** и выберите **Многопользовательский режим** (рис.5).

			P	ис. 5				
🔶 🔶 🛨 Подклю	чение к 1С-Отчетности *							€ I ×
ИНН: Вид организации: ОГРН	9603472176 Клиент Казначейства России ?	☆ ○ 0	Пользователи учетної днопользовательский р	й записи (Желты ежим <u>Тарифы</u>	й цветочек) *		c? : □ ×	Расширенные настройки
Юридический адрес: Гос. органы: Пользователи:	115280, Москва г, уп Весенняя, д. 2 Все направления Только Вы ?	To 3a • N He	лько Вы сможете отправлять от писи смогут просматривать или р Іногопользовательский есколько пользователей смогут о	четы, обмениваться проч редактировать документь режим <u>Тарифы</u> тправлять отчеты, обмен	ими документами, используя Вашы без права отправки. н без права отправки. ниваться прочими документами.	и сертификат. Все остальные	пользователи учетной	
Сертификат:		Ka	иждый пользователь будет исполь	зовать свой сертификат		J		
Владелец сертификата: Сертификат эл. подписи: Получить сертификат эл. подписи:	Руководитель - Филиппов Андри Использов Издать новый Использов Использов ИЦ АО "Аналитический центр" Для получения сертификата эл. подп Убемитесь в розмочисти пореерен	Изме	гьте пользователей, у которых бу нения будут выделены желтым.	дет доступ к учетной зали Ропь	си, и укажите доступные им гос. с Состав гос. органов	рганы. Выбран Гос. органы	1 из 3 пользователей Получатель ФНС*	
Сведения о владельце: Удостоверение личности: СНИЛС: ИНН впадельца: Тепефон: Электронная почта: Получисть:	Isocorp PP 32 73 081464 195-900-555 99 961846923326 +7 927 669-39-82 2505@mail.ru Durgaron		Никаноров Иван Петро Калугина Инна Виталье Дежнёв Иван Сергеевич	Администратор	Как в учетной записи	ФНС, СФР, Росстат, ФС	✓	
должность. 1С-ЭДО:	Директор Подключить. <u>Настройки</u> ?	* Таки Со	е пользователи могут получать и хранить Отмена	расшифровывать письм	а, рассылки, уведомления и треб	ования от ФНС		

Далее отметьте пользователей, у которых будет доступ к учетной записи, назначьте им роли и укажите доступные гос. органы.

Для настройки доступа кликните по строке с пользователем, затем в открывшейся форме выберите роль пользователя: пользователь учетной записи или администратор учетной записи (рис.6). Подробнее о ролях см. разделы Возможности администратора учетной записи и Возможности пользовате-

ля учетной записи.

По умолчанию руководителю и пользователю, подключающему многопользовательский режим 1С-Отчетности, устанавливаются права администратора учетной записи.

PIAC 6

🔶 🔶 🛧 Подклю	чение к 1С-Отчетности *				Ĩ) I ×
ИНН:	9603472176	Пользователи учетной записи (Желтый цветочек) *	:	×	Расширенные н	<u>настройки</u>
Вид организации: ОГРН Юридииоский адрос:	Клиент Казначейства России ? 1678135175827 115280. Москва с из Восоциява д 2	Пользователи учетной записи (жел ный цветочек) Однопользовательский режим Тарифы Только Вы сможете отправлять отчеты, обмениваться прочими документами, используя Ваш сертификат. Все остальные пользоват	• Ш	тной		
Гос. органы: Пользователи:	Подор Москва т, упресенния, д. 2 Все направления Только Вы ?	залиси смогут просматривать или редактировать документы без права отправки. • Многопользовательский режии 🔆 Права доступа (Никаноров Иван Петрович) & : Несколько пользователей смогут отправии		×		
Сертификат:		Каждый пользователь будет использовать Роль				
Владепец сертификата: Сертификат эл. подписи: Получить сертификат эл. подписи:	Руководитеть - <u>Филиппов Андр</u> • Издать новый Использов В УЦ АО "Аналитический центр" Для получения сертификата эл подл <u>Убедитесь</u> в возможности проведен	Отметьте пользователей, у которых будет до Изменения будут выделены жеттым.				
Сведения о владельце: Удостоверение личности: СНИЛС: ИНН впадельца: Тепефон:	Interprite PP 32 73 081464 195-900-555 99 961846923326 +7 927 669-39-82 ?	² Калулина Инна Виталье ³ Дежнёв Иван Сергеевич ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах ^{уведомления об изменениях в правах}}}}}}}}}}}]			
Электронная почта: Должность: 1С-ЭДО:	2505@mail.ru Директор Подключить. <u>Настройки</u> ?	 * Такие пользователи могут получать и расшифровывать письма, рассылки, уведомления и требования от ФНС Сохранить Отмена 				

Для настройки доступа пользователя к гос. органам перейдите по гиперссылке перечисленных гос. органов (рис.7). При этом откроется форма выбора гос. органов. По умолчанию пользователю доступны все гос. органы учетной записи. Также каждому пользователю можно назначить произвольный состав гос. органов. Для изменения поставьте переключатель в значение **Произвольный состав гос. органов** и выберите для пользователя необходимые гос. органы (рис.7).

Внимание

Коды ИФНС, Росстата, код территориального органа и регистрационный номер в СФР (бывш. ПФР), регион для Росалькогольрегулирования являются общими для всех пользователей. При изменении одного из этих кодов одним из пользователей 1С-Отчетности, изменение произойдет для всех пользователей, у которых подключен данный гос. орган, при этом программа выдаст соответствующее предупреждение.

Рис. 7

\leftarrow \rightarrow	★ Подключение к	1С-Отчетности *		🕁 Выбор	гос. органов (Калугина Инна Витальев	на)		£ :		×
ИНН:	9603472	2176		Отбор: Калуги	на Инна Витальевна	*				0
Вид орган ОГРН Юридичес Гос. орган	☆ Пользователи у ○ Однопользователи Топько Вы сможете отпро солиси силоте люжете силоте люжете силоте люжете силоте люжете силоте лиси си силоте лиси силоте лиси сило	четной записи (Х ьский режим <u>Тарифь</u>	Келтый цветочек) * ы	Доступ: О Все Иалогов Добавить	гос. органы учетной записи <mark>О</mark> Произвольный состав гос ая инспекция Удалить	органов Росс а Подобра	тат Добавить Удалить			
Пользова-	• Многопользовател	Попьзователь: Калугин	упа (Калугина Инна В на Инна Витапьевна	Коды ИФНС		Код	Наименование			
Сертифии Владелец Сертифик Получить с подписи:	Несколько пользователе Каждый пользователь бу Отметьте пользователей, у к Изменения будут выделены :	Роль • Попьзователь учетн Может отправлять о • Администратор учет Все функции пользо	ной записи отчетность и прочие документы с тной записи рвателя учетной записи и узравле							
Сведения	Пользователь	Доступ к гос. орга <u>ФНС, СФР, Росстат, ФС</u>	анам СРАР, РПН, ФТС и Банк России	Т. к. сертифи представить регистрации.	кат оформляется не на руководителя, то необходимо доверенность или <u>МЧД</u> в каждую ИФНС и указать ее в	✓ Росал Регион: 77	пкогольрегулирование 7 - г. Москва		•	
Удостовер СНИЛС: ИНН впад	Калугина Инна В Дежнёв Иван Се	Уведомления об Иаправлять по элек	изменениях в правах ктронной почте: 141291@mail.n	Социаль Код терр. орган	ный фонд (бывш. ПФР и ФСС) ? на СФР (бывш. ПФР): 099-099	✓ Росп ✓ Феде	рироднадзор ральная таможенная служба			
Тепефон: Электронн		Сохранить Отг	мена	Рег. номер в С	ФР (бывш. ПФР): 099-099-999999 ?	🗹 Банк	России ?			
Должность 1С-ЭДО:	* Такие пользователи могут п Сохранить Отмена	опучать и расшифровыва	ать письма, рассылки, уведомпен	Является по Такие пользова Их может быты Все получатели	ипучателем входящих сообщений ФНС гели моут попучать и расшифровывать письма, рассылки, максимум 3 для одной учетной записи. [2]	уведомления і	и требования.			
				Сохранить	Отмена					

Чтобы назначить пользователя получателем входящих сообщений ФНС отметьте флажком соответствующее поле (рис.7).

Внимание

В соответствии с ограничениями ФНС для одной учетной записи может быть максимум три, но не менее одного получателя сообщений. Остальные пользователи смогут получать и расшифровывать квитанции в ответ на отправленные документы, но не смогут получать письма, рассылки, уведомления и требования.

По умолчанию получателями входящих сообщений назначаются первые 3 пользователя, у которых подключен гос. орган ФНС.

Перейдите по гиперссылке **Все получатели** для просмотра списка пользователей, которые могут получать и расшифровывать входящие сообщения ФНС (рис.8).

Отбор: Калугина Инна Витальевна Доступ: О Все гос. органы учетной записи ⊙ Произвольный состав гос. органов У Налоговая инспекция Добавить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Удалить Сод Наименование 77-77 ТОГС по г. Москве С : □ × Получатели сообщений ФНС Получатели сообщений ФНС
Доступ: Все гос. органы учетной записи
 Налоговая инспекция Добавить Удалить Коды ИФНС КПП 9663 99999999 Коды ИФНС КПП 9663 99999999 Код Наименование 77-77 ТОГС по г. Москве С : □ × Получатели сообщений ФНС могут получать и расшифровывать письма, рассылку, уведомления и требования. Таких получателей может быть максимум 3, но не менее 1 для одной учетной записи.
Добавить Удалить Коды ИФНС КПП 9663 999999999 77-77 ТОГС по г. Москве С Получатели сообщений ФНС С ::::::::::::::::::::::::::::::::::::
Коды ИФНС КПП 9663 999999999 ГОЛУЧАТЕЛИ СООБЩЕНИЙ ФНС С : □ × Получатели сообщений ФНС могут получать и расшифровывать письма, рассылку, уведомления и требования. Таких получателей может быть максимум 3, но не менее 1 для одной учетной записи.
9663 9999999999 77-77 ТОГС по г. Москве
☆ Получатели сообщений ФНС № : □ × Получатели сообщений ФНС могут получать и расшифровывать письма, рассылку, уведомления и требования. Таких получателей может быть максимум 3, но не менее 1 для одной учетной записи.
Т. к. сертификат оформляется не на представить доверенность или МЧД регистрации. Выюрано 2, можно еще выюрать 1 ✓ Социальный фонд (бывы Код терр. органа СФР (бывш. ПФР): Калугина Инна Витальевна Рег. номер в СФР (бывш. ПФР):
✓ Является получателем иходящих с Такие пользователи морт получать и р Их может быть максимум 3 для одной Все получатели (2) Сохранить Отмена

После внесения всех данных в форме выбора гос. органов нажмите кнопку **Сохранить**.

Вы можете указать адрес электронной почты пользователя для отправки приглашения на подключение к 1С-Отчетности (рис.6). В таком случае пользователю придет не только приглашение на подключение в программе (рис.9), но и также письмо-приглашение на электронную почту (рис.10).



Рис. 10

Приглашение
на подключение
к сервису 1С-Отчетность
Si CITRAN astral.ru
Лобрый день!
доорый день:
Администратор 1С-Отчетности организации тест2 (ИНН: 9717056532
98FEB81893AE) предлагает Вам подключиться к 1С-Отчетности.
Для этого подготовьте и отправьте заявление на подключение
в программе 1С.
Инструкция по подключению
Оператор электронной отчетности АО «Калуга Астрал»
(K) (D) (2) (3) (4)

После заполнения всех данных в Заявлении на подключение к 1С-Отчетности нажмите кнопку **Подписать и отправить** (рис. 11) и дождитесь его одобрения.

Подключение к 1С-Отчетности *

Расширенные настройки Вид организации: Клиент Казначейства России ? ΟΓΡΗ 1678135175827 Юридический адрес: 115280, Москва г, ул Весенняя, д. 2 Гос. органы учетной записи: Все направления Пользователи: Многопользовательский режим. З пользователя ? Сертификат: Руководитель -Филиппов Андрей Владимирович Владелец сертификата:

Сертификат эл. подписи:	🔵 Издать новый 💿 Испол	ьзовать существующий сертификат
	Желтый цветочек (19.06.2023-	19.09.2024), АО "КАЛУГА АСТРАЛ" 🗙
ИНН владельца:]
Телефон:	11111000-000-000-000) ?
Электронная почта:		

Заявление будет подписано выбранным сертификатом Желтый цветочек (19.06.2023-19.09.2024), АО "КАЛУГА АСТРАЛ" Нажимая на кнопку, вы принимаете условия соглашения о присоединении к Подписать и отправить

Требуется помощь?

R :

?

2. Настройка справочника «Регистрация в налоговом органе»

После подключения многопользовательского режима необходимо выполнить настройку отправки отчетности и других документов в ФНС. Настройку может выполнить пользователь информационной базы с правами администратора и пользователь без прав администратора. Для этого из карточки организации перейдите в справочник Регистрация в налоговом органе (рис.12). В графе Отчетность подписывает передвиньте переключатель в положение Несколько подписантов и добавьте в таблицу пользователей, которые будут подписывать отчетность и другие документы в ФНС от своего лица.

регламенту УЦ АО "Калуга Астрал" и лицензии на использование "1С-Отчетность"

Пользователи, не добавленные в таблицу, будут заполнять и подписывать от-

четность от лица руководителя.

☆ Регистрация в н	налоговом органе *		€? : □ ×
Записать и закрыть	Записать		Еще - ?
Информация о налоговом о	ргане, в который сдается отчет	ность	
Организация:	Мармеладка		
KNN:	966301002		
Код налогового органа:	9663		
Краткое наименование налогового органа:	9999		
Полное наименование налогового органа:	9999		
ОКТМО налогового органа:			
ОКАТО налогового органа:			
Отчетность подписывает:	 Руководитель Представитель 		
	• Несколько подписантов		
Добавить Удалить	Пользователи, не добавлен	ные в таблицу, будут заполнять и подписывать от	четность от лица руководителя
Пользователь	Представитель	Документ, подтверждающий полномочия	Доверенность
Дежнёв	Аствацатуров Никано	аввава	

Рис. 12

3. Переключение однопользовательского режима на многопользовательский

Если у вас уже подключен сервис 1С-Отчетность в однопользовательском режиме при необходимости вы можете переключить режим на многопользовательский. Для этого откройте раздел **Настройки** формы 1С-Отчетность и нажмите на гиперссылку **Заявление на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности**. В открывшемся заявлении нажмите на гиперссылку в графе **Пользователи** и выберите **Многопользовательский режим** (рис.13) Да-

лее настройте доступ для пользователей учетной записи так, как указано в

разделе Подключение многопользовательского режима.

Рис. 13 \leftarrow \rightarrow Изменение настроек подключения к 1С-Отчетности (Желтый цветочек_тест1_) * Организация: Желтый цветочек - C Организация является клиентом Казначейства России ? 0 : 0 × ☆ Пользователи учетной записи (Желтый цветочек) * Изменение сведений об организации: О Однопользовательский режим Тарифы Реквизиты организации: Реквизиты не менялись Только Вы сможете отправлять отчеты, обмениваться прочими документами, используя Ваш сертификат. Все остальные пользователи учетной записи смогут просматривать или редактировать документы без права отправки. Руководитель - Соколов Альви Владелец сертификата: • Многопользовательский режим <u>Тарифы</u> Изменение настроек подключения: <u>КриптоПро CSP</u> Несколько пользователей смогут отправлять отчеты, обмениваться прочими документами Хранение ключа Каждый пользователь будет использовать свой сертификат. Сертификат эл. подписи: 💿 Издать новый 🔘 Уведомления и контакты: <u>+7 934 968-48-05 (Strist подключен</u> <u>ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС</u> ий <u>Вы и еще 3</u> Отметьте пользователей, у которых будет доступ к учетной записи, и укажите доступные им гос. органы. Изменения будут выделены желтым. 🗹 Гос. органы: Пользователи: 🧭 🗇 🖋 Изменить Выбраны 4 из 7 пользователей Действует до 30 сентября 2024 г. Продление лицензии: Пользователь Роль Состав гос. органов Гос. органы Электронной подписью Получатель ФНС* Подписание: О Без подписания АдминСоколов (Вы) Администратор Как в учетной записи ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС Жук Заволокин ✓ Зюганов Как в учетной записи ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС Пользователь ~ ✓ Максимушкин Пользователь Как в учетной записи ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС \checkmark Пользователь Как в учетной записи ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС Тургенев Федотьев * Такие пользователи могут получать и расшифровывать письма, рассылки, уведомления и требования от ФНС Сохранить Отмена

4.Возможности администратора учетной записи

Администратор учетной записи может отправлять отчеты, обмениваться документами с гос. органами, а также управлять пользователями и другими администраторами: подключать, отключать, назначать им роль, определять состав доступных гос. органов, определять может ли пользователь получать и расшифровывать документы от ФНС.

• Добавление и отключение пользователей

Администратор учетной записи может добавлять и отключать пользователей учетной записи. Для добавления нового пользователя перейдите по гиперссылке в строке **Пользователи**, отметьте нового пользователя и назначьте ему роль и состав гос. органов для работы (рис.14).

Организация:	Желтый цветочек	- C				
Организация является клиенто	м Казначейства России ?	🔄 Пользователи учет	ной записи (Же	лтый цветочек) *		€ I □ ×
Изменение сведений об органи Реквизиты организации: Владелец сертификата:	изации: Реквизиты не менялись Руководитель - <u>Соколов Альвиан Тестович</u>	Однопользовательски Только Вы сможете отправля учетной записи смогут просм	ий режим <u>Тарифы</u> ть отчеты, обмениваты атривать или редактир	ся прочими документами, ювать документы без прав	используя Ваш сертификат. а отправки.	Все остальные пользователи
Изменение настроек подключе	ния:	• Многопользовательс	кий режим Тарифы			
 Хранение ключа: Сертификат эл. подписи: Уведомления и контакты: 	КриптоПро СSP Издать новый Использовать существуюц +7 934 968-48-05 (SMS подключены), wide1848@	Несколько пользователей сми Каждый пользователь будет и	огут отправлять отчеть использовать свой сер	і, обмениваться прочими д отификат.	окументами.	
Продление лицензии:	Действует до 30 сентября 2024 г.	Отметьте пользователей, у котор	ых будет доступ к уче	тной записи, и укажите до	ступные им гос. органы.	
		Изменения будут выделены жел	тым.			
Управление доступом Гос. органы учетной записи:	<u>ФНС(2), ФСС и ФСРАР</u> Д	Изменения будут выделены жел	тым.			Выбраны 4 из 7 пользователей
Управление доступом Гос. органы учетной записи: Пользователи:	ФНС(2), ФСС и ФСРАР б Многопользовательский режим. З пользователя	Изменения Будут выделены жел Изменить Попьзователь	Роль	Состав гос. органов	Гос. органы	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ФНС*
Управление доступом Гос. органы учетной записи: Попьзователи: Подписание:	ФНС(2). ФСС и ФСРАР зĨ ³ Многопользовательский режим 3 пользователя ⊙ Электронной подписью ?	Изменения будут выделены жел	Роль Администратор	Состав гос. органов Произвольный	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ФНС*
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР иї́а Многопользовательский режим. З пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Гользователь Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить	тым. Роль Администратор Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произвольный	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ФНС* ✓ ✓
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР и[а Многопользовательский режим 3 пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Гользователь Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить Макенить	тым. Роль Администратор Пользователь Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произеольный Произвольный	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ФНС* ✓ ✓ ✓
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР иї́а Многопользовательский режим. З пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Гользователь Максимушкон Максимушкон Зюганов Жук	Роль Администратор Пользователь Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произвольный Произвольный	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ФНС* ✓ ✓ ✓
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР иї́ Многопользовательский режим. З пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Гользователь АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) Жук Заволокин	тым. Роль Администратор Пользователь Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произвольный Произвольный Как в учетной записи	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ΦΗС* ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР иї́ Многопользовательский режим. З пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Изменить Попьзователь АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (В	тым. Роль Администратор Пользователь Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произвольный Произвольный Как в учетной записи	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ΦΗС* ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
Управление доступом ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС(2). ФСС и ФСРАР иї́ Многопользовательский режим. З пользователя Электронной подписью ? Без подписания 	Изменения будут выделены жел Лопьзователь АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) АдминСоколов (Вы) Заоганов Жук Заволокин Тургенев Федотьев	тым. Роль Администратор Пользователь Пользователь	Состав гос. органов Произвольный Произвольный Произвольный Как в учетной записи	Гос. органы ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР ФНС(2), ФСС и ФСРАР	Выбраны 4 из 7 пользователей Получатель ΦΗС* ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

Для отключения пользователю возможности отправки отчетности в гос. органы снимите галочку в строке пользователя и подтвердите изменения, нажав на кнопку **Отключить отправку** (рис.15).

Внимание

Отключение единственного администратора учетной записи невозможно. Чтобы администратор мог отключить себя, необходимо добавить нового администратора и дождаться, когда он подключится к 1С-Отчетности.

Рис.	15
------	----

Организация:	Желтый цветочек	🖄 Пользователи учетн	ной записи (Жел	тый цветочек) *		Ð	: 0]
Организация является клиен	нтом Казначейства России ?	О Однопользовательски	ий режим Тарифы					
Изменение сведений об орга Реквизиты организации: Владелец сертификата: Изменение настроек подклю Хранение ключа: Сертификат эл. подписи: Уведомления и контакты: Поолление плиении:	низации: Реквизиты не менялись Руководитель - Соколов Альвиан чения: КриптоПро СSP Ф Издать новый О Использовать суу +7 934 968-48-05 (SMS подключены), м Лайстачет до 30 сентабля 2024 г	Только Вы сможете отправлят учетной записи смогут просма • Многопользователей смо Несколько пользователей смо Каждый пользователей, у котору Изменения будут выделены желт • Изменения будут выделены желт	ь отчеты, обмениватьс; атривать или редактиро кий режим <u>Тарифы</u> лут отправлять отчеты, использовать свой серт ых будет доступ к учетн тым.	я прочими документами, ис вать документы без права с обмениваться прочими док ификат. ной записи, и укажите досту	пользуя Ваш сертификат. Все оста этправки. ументами. пные им гос. органы. Выбран	пьные пользо ы 5 из 7 поль	Bateni	елей
Управление доступом	gonolojo, go oo oonnoprizez ().	Пользователь	Роль	Состав гос. органов	Гос. органы	Получател	ь ФНС	2*
Гос. органы учетной записи:	<u>ФНС(2), ФСС. ФСРАР и ФТС</u>	АдминСоколов (Вы)	Администратор	Как в учетной зап	ФНС(2), ФСС, ФСРАР и ФТС	~		
Пользователи:	Многопользовательский режим, 5 поль:	Тургенев	Пользователь	Произвольный	ΦΗC(2). ΦCC и ΦCPAP			
Подписание: • Электрок Без подг	• Электронной подписью	Максимушкин	Пользователь	Произвольный	ФНС(2), ФСС и ФСРАР			
	 Без подписания 	Заволокин	Пользователь	Произвольный	ФНС(2), ФСС и ФСРАР			
		 ✓ За Подтвер → Ж Ф * Такие польз Сохранить 	ждение изменен ить пользователю во не осталось нерасшифр ателю о необходимости Эбновить) Отключи	НИЯ розможность отправки отч ованных сообщений, перед и выполнить обмен с гос. ор ить отправку Отмена				

После внесения изменений в список пользователей в Заявлении на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности нажмите кнопку **Подписать и отпра-вить** и дождитесь его одобрения.

• Изменение прав пользователю

Для изменения прав пользователю перейдите по гиперссылке в строке **Пользователи**, выделите строку с пользователем и нажмите на кнопку **Изменить**. В открывшейся форме измените роль пользователя (рис.16)

Внимание

Изменить роль единственного администратора учетной записи на пользователя невозможно. Чтобы администратор смог назначить себе роль пользователя, необходимо добавить нового администратора и дождаться, когда он подключится к 1С-Отчетности.

Рис. 16

Организация:	Желтый цв	цветочек 🔹 🗗					
Организация является клиент	гом Казначейства	России ?					_
Изменение сведений об орган	изации:	☆ Пользователи	учетной записи (Ж	елтый і	цветочек) *	: 0 >	
 Реквизиты организации. Владелец сертификата: 	Руковод	Однопользовательский режим Тарифы Только Вы сможете отправлять отчеты, обмениваться прочими учатиой записи сисод поосилтичать или розактировать ареи			ми документами, используя Ваш сертификат. Все остальные пользо	ватели	
Изменение настроек подключ	ения:	yuernon sainen emoryi	просматривать или редаки	провать де		<u> </u>	
🗌 Хранение ключа:	КриптоПро	• Многопользоват	ельскии режим Тариф	ы	Права доступа (АдминСоколов)	e' :	
Сертификат эл. подписи:	💿 Издать	Несколько пользовате	пей смогут отправлять отче	гы, обмені	Пользователь: АдминСоколов		o
Уведомления и контакты:	+7 934 968	каждыи пользователь	оудет использовать свои с	ертификат	Port		
Продление лицензии:	Действует,						
•		Отметьте пользователей,	у которых будет доступ к уч	етной зап	Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны	м органам	
Управление доступом:		Отметьте пользователей, у Изменения будут выделен	у которых будет доступ к уч ны желтым. 	аетной зап	 Пользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи 	ім органам	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи:	<u>ФНС(27, Ф</u>	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделен Измении будут выделен	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть	нетной зап	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользователя учетной учетной	ім органам ователями	
Иправление доступом: Гос. органы учетной записи: Пользователи:	ФНС(2), Ф Многополь	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделен	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть	иетной зап	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользователя учетной учетной учетной учетной учетной записи и управление пользователя учетной учетной	ім органам ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	<u>ФНС(2), Ф</u> Многополь • Электра	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделен Измения будут выделен Измения Пользователь	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль	четной зап	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам 	им органам ователями	
Иправление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	<u>ФНС(2), Ф(</u> <u>Многополь</u> • Электра • Без под	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделея Изменения будут выделея Измении Пользователь Админсоколов	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль (Вы) Администратор	четной зал Соста Как в	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2), ФСС и ФСРАР 	им органам ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной залиси: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНС(2), Фл Многололь • Электро • Без под	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделея Изменения будут выделея Измении Пользователь АдминСоколов Максимушион	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль (Вы) Администратор Пользователь	иетной зап Соста Как в Как в	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2), ФСС и ФСРАР 	ім органам ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНС(2), Ф Многололь • Электра • Без под	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделея Изменения будут выделея Измении Пользователь АдминСоколов Максимушион	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль (Вы) Администратор Пользователь Аличиистратор	етной зап Соста Как в Как в	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2). ФСС и ФСРАР 	ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНС(2), Ф Многололь • Электро Без под	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделея Изменения будут выделея Измении Пользователь АдминСоколов Максимушконн Зюганов	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль (Вы) Администратор Пользователь Администратор	етной зап Соста Как в Как в Произ	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны ● Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2). ФСС и ФСРАР 	ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНССИ Ф Многополь • Электро Без пор	Отметьте пользователей, у Изменения будут выделея Изменения будут выделея Измении Пользователь АдминСоколов Максимушконн Зюганов Жук	у которых будет доступ к уч ны желтым. Тъ Роль (Вы) Администратор Пользователь Администратор	аетной зап Соста Как в Как в Произ	 Опользователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2). ФСС и ФСРАР 	ователями	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНС:21.Ф Многополь ● Электрк ● Без под	Отметъте пользователей, Изменения будут выделен Лользователь АдминСоколов АдминСоколов Максимушкон Зюганов Жук Заволокин	у которых будет доступ к уч ны желтым. Тъ Роль (Вы) Администратор Пользователь Администратор	етной зап Соста Как в Как в	Оптопазователь учетной записи Может отправлять отчетность и прочие документы по выбранны • Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2). ФСС и ФСРАР Отмена	им органам	
Управление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	 ФНС:21. Ф Многополь Электрк Без по; 	Отметъте пользователей, у Изменения будут выделен Лользователь АдминСоколов АдминСоколов Максимушкон Зюганов Жук Заволокин Тургенев	у которых будет доступ к уч ны желтым. Тъ Роль (Вы) Администратор Пользователь Администратор	етной зап Соста Как в Как в Произ	Отмена Отмена Отмена	ым органам	
Иправление доступом: ✓ Гос. органы учетной записи: ✓ Пользователи: Подписание:	ФНССИ.Ф Многополь ● Электрк ○ Без под	Отинтъте пользователей, у Изменения будут выделен Лользователь Измения Пользователь АдминСоколов Максимушаен Зюганов Жук Заволокин Тургенев Фелотьев	у которых будет доступ к уч ны желтым. ть Роль (Вы) Администратор Пользователь Администратор	етной зап Соста Как в Как в Произ	 Опользователь учетной записи Может оправлять отчетность и прочие документы по выбранны Администратор учетной записи Все функции пользователя учетной записи и управление пользи Доступ к гос. органам ФНС(2). ФСС и ФСРАР Отмена 	ым органам	

После внесения изменений в правах пользователей в Заявлении на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности нажмите кнопку **Подписать и отправить** и дождитесь его одобрения.

• Изменение состава гос. органов учетной записи

Для изменения состава гос. органов перейдите по гиперссылке в строке **Гос. органы учетной записи**. В открывшемся окне установите в поле отбора значение **Гос. органы учетной записи** и измените состав гос. органов (рис. 17)

Внимание

Изменение кодов гос. органов произойдет у всех пользователей, у которых подключен соответствующий гос. орган.

← → ★	☆ Пользователи учетной записи (Же	елтый цветочен	🖄 Выбор гос. органов (Никаноров Иван Петрович)	* <i>c</i> ? : □ ×
Вид организации:	О Однопользовательский режим Тарифы		Отбор: Гос. органы учетной записи	×
ОГРН	Только Вы сможете отправлять отчеты, обмениваться прочими лока		✓ Напоговая инспекция	
Юридический адр	пользователи учетнои записи смогут просмат	🔝 Права дост		
Пользователи:	 Многопользовательский режим <u>тари</u> 	Пользователь: Ника	дооавить удалить	Подоорать дооавить удалить
	Каждый пользователь будет использовать св	Роль	Коды ИФНС КПП	Код Наименование
Сертификат:		Пользователь уч	9663 999999999	00-00
Владелец сертиф	Отметьте пользователей, у которых будет достуг Изменения будут выделены желтым.	• Администратор у	*	
Сертификат эл. п	🗐 🗍 🖉 Изменить 🔰	Все функции пол		
Получить сертиф подписи:		Доступ к гос. ор		
	Пользователь Рорб	ФНС, СФР, Росстат,		
	Никаноров Иван Петро Администр	V	✓ Социальный фонд (бывш. ПФР и ФСС) ?	Росалкогольрегулирование
Сведения о влад	Дежнёв Иван Сергеевич Пользовато 	Уведомления ос		
удостоверение ли	Калугина Инна Витал Пользовате			
ИНН врадов на:		Сохранить	Рег. номер в СФР (оывш. ПФР): 099-099-9999999 ?	✓ Росприроднадзор
Топофои:				🗹 Федеральная таможенная служба
Эпоктроннов понт				✓ Банк России ?
Олектронная почт				
должность.	* Такие пользователи могут получать и расшифров	зывать письма, расс	Сохранить Отмена	
10-370	Отмена		Сохранить (Ctrl+Enter)	
10 0M0.				

После внесения изменений в состав гос. органов в Заявлении на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности нажмите кнопку Подписать и отправить и дождитесь его одобрения.

• Отключение многопользовательского режима

Для отключения многопользовательского режима откройте заявление на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности и перейдите по гиперссылке в графе Пользователи. В открывшейся форме выберите Однопользовательский режим, ознакомьтесь с информацией и нажмите кнопку Отключить многопользовательский режим (рис.18). Далее нажмите кнопку Подписать и отправить в Заявлении на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности и дождитесь его одобрения.



5. Возможности пользователя учетной записи

Пользователь учетной записи может отправлять отчеты, обмениваться документами с гос. органами, получать и расшифровывать документы от ФНС, если администратор предоставил такое право.

• Подключение по приглашению

Для подключения к сервису 1С-Отчетности необходимо подготовить и отправить заявление на подключение. Сформировать заявление можно по кнопке Подготовить заявление из уведомления-приглашения, направленного администратором учетной записи (рис. 9) или закладна ке Настройки сервиса 1С-Отчетность. Если пользователю направлено приглашение на подключение к сервису 1С-Отчетность с ролью пользователя учетной записи (рис.19), то он не сможет изменить права доступа самостоятельно. Изменить права самостоятельно может только пользователь, которому назначена роль администратора учетной записи.

← → Подкли	очение к 1С-Отчетност	и (Желтый цветочек_тес	r1_) *			
Организация:	Желтый цветочек	•	Ф Тарифы			
Вид организации:	Клиент Казначейства России ?					
ОГРН	1519213220305					
Юридический адрес:	675000, Амурская обл. г Благо	вещенск, ул Албазинская				
Гос. органы:	ФНС(2), ФСС и ФСРАР					
Права доступа:	Пользователь					
Сертификат:						
Впалелец сертификата:	Сотрудник - Максимолики	и Погтин Тестории Х 2				
Опаделец сертификата.	согрудник тизаксимушкин логтин тестович					
Сертификат эл. подписи:	 Издать новый () Использовать существующий сертификат ? 					
Лицензия Криптої Іро:	ензия КриптоПро: 🛛 Включить в сертификат (платно) ?					
Свеления о впалельне:						
Удостоверение личности:	Паспорт РФ 11 11 123456					
СНИЛС:	111-461-971 23]				
ИНН владельца:	968368350962)				
Телефон:	+7 913 552-83-29	?				
Электронная почта:	griffin2100@protonmail.com]				
Должность:	бух]				
Локументы:						
Action						
доверенность:	<u>договор.jpg (307 КБ)</u> × ?					

• Подключение без приглашения

Если пользователю не было направлено приглашение на подключение к 1С-Отчетности, для подключения пользователь может обратиться к администратору учетной записи. Если возможности обратиться к администратору учетной записи нет, пользователь может самостоятельно направить заявление на подключение к сервису 1С-Отчетность. Перед отправкой заявления необходимо (рис.20):

- Распечатать заявление на предоставление прав, которое можно скачать на главной странице заявления;
- 2. Подписать заявление у руководителя, поставить печать и отсканировать его;
- 3. Приложить скан-копию заявления на главной странице заявления;
- 4. Передать заявление на бумаге обслуживающей организации.

Рис. 20

← → Подключение к 1С-Отчетности (Желтый цветочек_тест1_) *

Организация:	Желтый цветочек				
Вид организации:	Клиент Казначейст	ва России ?			
OLAH	1519213220305				
Юридический адрес:	675000. Амурская обл	<u>, г Благовещенск, ул Албазинская</u>			
Гос. органы:					
Права доступа:	Администратор	☆ Обратитесь к администратору 🖉 ፣ □ ×			
Сертификат:		Для подключения к 1С-Отчетности обратитесь к администратору.			
Владелец сертификата:	Сотрудник - Зав				
Сертификат эл. подписи:	• Издать новый	Если у Вас нет возможности обратиться к администратору, Вы можете сделать это самостоятельно.			
Лицензия КриптоПро:	Включить в серти	В этом случае Вам понадобится: 1. Распечатать заявление на предоставление прав на главной странице заявления.			
Сведения о владельце:		 Подписать его у руководителя, поставить печать, отсканировать. Помпожить скан-колико на главной стоанице заявления 			
Удостоверение личности:	Паспорт РФ 13 43 124	4. Передать его в бумажном виде обслуживающей организации для проверки.			
СНИЛС:	122-299-797 77				
ИНН владельца:	967139542237	Отмена Подключиться самостоятельно			
Телефон:	+7 974 801-00-16	?			
Электронная почта:	died1990@duck.com				
D	D	1			
документы:	Вы можете выорать ср	разу все фамлы			
Доверенность:	Машиночитаемая дов	еренность №12 × ?			
Предоставление прав:	Выбрать файл ?	Предварительно распечатайте и заверьте заявление на предоставление прав			
Поскольку администратор не печатью организации. Либо	е предоставил Вам права обратитесь к администрат	доступа, то для подключения Вам понадобится приложить скан заявления на предоставление прав с гору Соколов Альвиан Тестович.			

• Изменение состава гос. органов и роли

Если администратор учетной записи предоставил вам произвольный состав гос. органов, вы можете самостоятельно добавлять или убирать коды гос. органов. Если вам необходимо изменить состав гос. органов или роль, то обратитесь к администратору учетной записи. Если возможности обратиться к администратору учетной записи нет, вы можете самостоятельно направить заявление на изменение настроек подключения к 1С-Отчетности, предварительно выполнив действия, описанные в разделе <u>Подключение без</u> приглашения.